

## Szerzői instrukciók

*A Magyar Természettudományi Múzeum Évkönyve* (folyóiratnévén latinul: *Annales historico-naturales Musei nationalis hungarici*) a Magyar Természettudományi Múzeum (MTM, Budapest) évente egyszer megjelenő tudományos folyóirata. A múzeum tevékenységének megfelelő kéziratokat fogad el az ásvány- és kőzettan, a föld- és őslénytan, a növénytan, az állattan és az embertan természettudományi szakterületeiről. Kizárólag olyan cikkek jöhetnek számításba, amelyek valamilyen formában kapcsolódnak az MTM munkájához és gyűjteményeihez (beleértve a tagintézményeit). A nemzetközi közönséget is megcélzó folyóirat kétnyelvű (magyar és angol), és elsődleges célja a múzeum kultúrában és tudományban betöltött szerepének, fontosságának terjesztése a szakmai partnerek és a döntéshozók körében.

Az *Évkönyv* főként összefoglaló jellegű, a múzeum tevékenységét és szerepét hangsúlyozó, az itt zajló természettudományi kutatásokat, környezet- és természetvédelmi vizsgálatokat, a közművelődési, kiállítási és ismeretterjesztő munkákat ismertető kéziratokat vár. Előnyben részesülnek a tudományosan vagy történetileg jelentős és érdekes gyűjtemények vagy gyűjteményrészek, természettudományi műtárgyak és sikeres kiállítások részletes bemutatásai, és a módszertani elemzések a muzeológia és a múzeumpedagógia területéről. Elfogadjuk a kiemelkedő magyar és az MTM-hez kapcsolódó külföldi természettudósok évfordulós megemlékezéseit, életrajzait, természettudományos munkásságuk ismertetését.

Csak olyan kéziratokat fogadunk el, amelyek máshol még nem jelentek meg, illetve nincsenek megjelenés alatt.

Az *Évkönyv* mindig a tárgyév végén, egy kötetben jelenik meg, és a tudományos közlemények mellett tartalmazza az MTM jelentősebb eseményeinek összefoglalását, a diplomás közalkalmazottak jegyzékét és a múzeum előző évi publikációs termékét.

A kéziratokat kérjük a szerkesztő (Merkl Ottó) címére elektronikus úton, e-mailen ([merkl@nhmus.hu](mailto:merkl@nhmus.hu)) beküldeni. Több szerző esetén kérjük a kapcsolattartó szerzőt megjelölni. A kéziratokat lehetőleg két nyelven, magyarul és angolul, egymással megegyező tartalommal kérjük benyújtani. Az angol szöveget nyelvi lektorálásnak vetjük alá. Ha a szerző nem vállalkozik kéziratának angol fordítására, akkor – előzetes egyeztetés alapján – lefordíttatjuk a kéziratot. Külföldi első szerző esetén magyar társszerző gondoskodik a szöveg magyarra fordításáról. Kivételes esetekben – tartalomtól függően és szerkesztői döntés alapján – a két szöveg terjedelme eltérhet egymástól, ekkor – vagy angolul, vagy magyarul – csak lényegre törő összefoglalás kíséri a másik nyelvű cikket. A képek, rajzok és táblázatok csak egyszer, adott szöveggörnyezetbe tördelve jelennek meg, kétnyelvű aláírással. A hivatkozott irodalomjegyzék a két különböző nyelvű szöveg végére kerül.

A kéziratokat a következő formai instrukciók alapján kérjük összeállítani:

A **Cím** (magyarul és angolul) legyen rövid és lényegre törő, alatta új sorban a **SZERZŐ(K)** neve és teljes címe következik, az e-mail címmel együtt. Kérjük a magyar szerzők munkahelyi címeit angolul is megadni.

A magyar szöveg elé rövid, angol nyelvű összefoglalás (**Abstract**) kerül. Ez legyen tömör, összefoglaló jellegű, terjedelme ne haladja meg a 200 szót, benne ábrára vagy táblázatra történő és irodalmi hivatkozások nem lehetnek. A végén adjuk meg az ábrák, táblázatok számát.

A **Key words** (kulcsszavak) legfeljebb 10 szóból állhat abc sorrendben, és ne ismétlje meg a címben szereplő szavakat. Csak angolul kérjük megadni.

A szöveg szokásos tagolása **Bevetés, Anyag és módszer, Eredmények és Megvitatás** legyen, de ezektől az alcímektől a tartalomtól függően el lehet térni. A mondanivalót azonban ekkor is kérjük egyértelműen fő fejezetekre tagolni. Alfejezetek, további szövegrészek legfeljebb két alsóbb szintig tagolódnak.

A **Köszönetnyilvánítás** önálló szövegrész, legfeljebb 10 sorig terjedhet.

A záró **Irodalom** rész, a hivatkozott irodalmi források felsorolása az egyes tételek alábbi formai előírásai szerint:

Szerző(k) családi neve, keresztnév kezdőbetűi, a publikáció megjelenési éve, a cikk címe, a folyóirat teljes neve, kötet száma (vastagon), füzetszám (ha van), oldalszámok:

NORRBOM A. L. & KIM K. C. 1985: Taxonomy and phylogenetic relationships of Copromyza Fallén (s.s.) (Diptera: Sphaeroceridae). – *Annals of the Entomological Society of America* 78: 331–347.

Könyvek, könyvfejezetek esetén szükség van a kiadó és a megjelenés helyének megadására:

HINTON H. E. 1981: *Biology of insect eggs, vol. 2.* – Pergamon Press, New York, 234 pp.

MCALPINE J. F. 1981: Morphology and terminology, adults. – In: MCALPINE J. F. (ed.): *Manual of Nearctic Diptera, vol. 1.* Agriculture Canada, Ottawa, pp. 9–63.

Az Irodalom részben a fajcsoport- és genuszcsoporttaxonok nevei ne legyenek dőlt (kurzív) betűtípussal írva a közlemények címében.

Csak a szövegben hivatkozott irodalmi források kerülhetnek be a jegyzékbe. A szövegközi hivatkozás formája: MARSHALL (1992) vagy (MARSHALL 1992). Kettőnél több hivatkozott szerző esetén: GREY, BLACK & WHITE helyett GREY *et al.*, ugyanannak a szerzőnek ugyanabban az évben megjelent, eltérő publikációi esetén MARSHALL (1992a, 1992b) a helyes hivatkozási forma. A nyomdában lévő publikációknál az oldalszámok helyett (in press) kerüljön. A személyes közlésekre (pers. comm.) csak a szövegben lehet hivatkozni, ezek nem kerülnek be az Irodalom részbe.

Az **ábrákat, táblázatokat** kérjük a kézirattal egyidőben, külön fájlokban benyújtani, ezek ne legyenek a szövegfájlba illesztve. Csak digitalizált, tehát elektronikus fájlba mentett ábrákat fogadunk el. Az ábrákat (beleértve a képeket, térképeket is) egységesen, növekvő arab számokkal – a szövegben rájuk való hivatkozás sorrendjében – számozzuk. Minden ábrára és táblázatra hivatkozni kell a szövegben. A digitalizált ábrák lehetőleg TIFF formátumúak legyenek (a vonalas ábrák 600 dpi, a szürkeárnyaltosak 300 dpi felbontásúak, tömörítés LZW-ben), de ha fájl méret túl nagy (10 Mb felett), akkor JPG tömörítési is elfogadunk (szürkeárnyaltos ábrák esetén). Színes ábrákat, fotókat csak a szerkesztővel való előzetes egyeztetés után fogadunk el. Az ábrákon és táblázatokon a jelölések legyenek egyértelműek, de korlátozódnak a legszükségesebbre, az ábra- és táblázat-aláírások pedig két nyelven (magyarul és angolul) legyenek, de külön szövegfájlban (tehát nem digitálisan az ábrákra írva). Ha szükséges, jelöljük a méretarányt és a mértékegységeket (metrikus rendszerben). A képfájlok elnevezése egyértelműen utaljon a kézirat szerzőjére és az ábra leendő számára, a javasolt formátum például: X\_Y\_Fig\_1.tif.

A kéziratban csak két betűtípus-formázást használunk: a fajcsoport- és genuszcsoporttaxonok nevét írjuk dőlt (kurzív) betűtípussal (kivéve az Irodalom részben), illetve csak azokat a személyneveket gépeljük KISKAPITÁLIS betűtípussal, amelyek irodalmi hivatkozást jelölnek. Folyó szövegnél kerüljük az egyéni formázásokat, és kövessük a következő szabályokat:

A) Táblázaton kívül ne használjuk a táblázat (Tab) billentyűt. Kerüljük a többszörös szóköz és az egymás utáni pontok használatát. Számtartományoknál (méretek, oldalszámok) a közepes kötőjelet (–) használjuk, ne a rövid kötőjelet (-). A bekezdés végjele előtt ne legyen szóköz. B) A betűközök mindenütt legyenek egyszerű alapbeállításon, ne használjunk ritkított vagy sűrített betűközöket. C) Kerüljük a formázott bekezdések, felsorolások, számozott sorok használatát. D) Csak általánosan elfogadott rövidítéseket használunk. Ha szükség van egyedi rövidítésekre, a bevezetőben magyarázzuk meg őket (pl. múzeumok akronimjai). E) Kerüljük a lábjegyzeteket és minden egyéb speciális szövegbeszúrás.

Szükség esetén a kéziratot a szerkesztő lektoráltatja. A kézirat elfogadásáról a szerkesztőbizottság dönt.

A (kapcsolattartó) szerző az elfogadott, lektorált és tördelt kéziratból a megjelenés előtt egyetlen tördelt korrektúrát kap pdf formában, ellenőrzésre. A javítások csak a legszükségesebbekre, nyomdai hibákra szorítkozzanak, terjedelmes szövegváltoztatást, ábracserét stb. nem fogadunk el. A kapott pdf fájlt a szerző nyomtassa ki, a javításokat a papíron végezze el, majd ezt a javított nyomtatott változatot 10 (tíz) naptári napon belül juttassa vissza a szerkesztőnek, azaz ne elektronikus levélben sorolja fel a javításokat.

A (kapcsolattartó) szerző az *Évkönyv* megjelenésével egy időben 10 ingyenes különlenyomatot és a cikk ingyenes pdf-verzióját kapja. A teljes kötetet múzeumunk könyvtárában lehet megvásárolni.

Minden további információért kérjük, lépjen kapcsolatba a szerkesztővel:

Dr. Merkl Ottó  
Magyar Természettudományi Múzeum  
H-1088 Budapest, Baross u. 13.  
E-mail: merkl@nhmus.hu

### Instructions to authors

*Annales historico-naturales Musei nationalis hungarici* (in Hungarian: *A Magyar Természettudományi Múzeum Évkönyve*) is the annual publication (yearbook) of the Hungarian Natural History Museum (HNHM, Budapest). It is published as a non-profit international journal, and accepts papers in the fields of mineralogy, palaeontology, botany, zoology, physical anthropology, and history of natural sciences, exclusively dealing with activities carried out and material deposited in the museum. Essentially bilingual (English and Hungarian), its primary purpose is to disseminate the role and importance of HNHM among professional partners and decision-makers.

Comprehensive manuscripts emphasising the role of museums in natural history research, in environmental sciences, and in education and popularisation of natural history objects are encouraged. Detailed revisions of scientifically or historically important collections, reviews of collection parts or of selected objects and exhibitions of special interest are preferred, as well as methodological papers in the field of curation and museum pedagogy.

Historical accounts of outstanding naturalists, obituaries with extended biographies of deceased collaborators of the museum are also accepted.

Manuscripts can be written in English (with British spelling) and/or in Hungarian. It is recommended that at least one of the authors be a staff member of the HNHM. Submission of a paper implies that it has not been published previously and is not under consideration for publication elsewhere.

All manuscripts must be submitted to the editor (Dr Ottó Merkl) via e-mail ([merkl@nhmus.hu](mailto:merkl@nhmus.hu)). In the case of multiple authors, corresponding author should be indicated.

The manuscript should contain the following information:

**Title** should be followed by the name and full address (including e-mail address) of the author(s).

**Abstract** should be a brief summary of the contents and conclusions of the paper (without references), and should not be longer than 200 words. At the end, please give the number of figures and tables.

**Key words** should not be more than ten key word entries in alphabetical order. Do not repeat words in the title.

Usual sections of the manuscript are: **Introduction, Material and Methods, Results, and Discussion**. However, depending on the contents of the text, other section titles can also be given, but concise use of chapters are preferred. Subsections are to be used up to two lower levels.

**Acknowledgements** section should be less than 10 lines.

**References** should be detailed in the following order: authors' names and initials (all authors!), date of publication, title of the article, title of the journal in full, volume number (in bold), issue number (if exists) in parentheses, and page range. For example:

NORRBOM A. L. & KIM K. C. 1985: Taxonomy and phylogenetic relationships of Copromyza Falén (s.s.) (Diptera: Sphaeroceridae). – *Annals of the Entomological Society of America* **78**: 331–347.

In case of books, authors' names, date of publication, title, edition, publisher's name, place of publication and page reference should be given. For example:

HINTON H. E. 1981: *Biology of insect eggs, vol. 2*. – Pergamon Press, New York, 234 pp.

MCALPINE J. F. 1981: Morphology and terminology, adults. – In: MCALPINE J. F. (ed.): *Manual of Nearctic Diptera, vol. 1*. Agriculture Canada, Ottawa, pp. 9–63.

Each reference must be mentioned at least once in the text. In the text references should be given as MARSHALL (1992) or (MARSHALL 1992). Papers not cited must not be listed in the references.

When a citation includes more than two authors, e.g. GREY, BLACK & WHITE, the paper should be referred to in the text as GREY *et al.*, provided that this is not ambiguous. If papers by the same author(s) in the same year are cited, they should be distinguished by the letters, *a*, *b*, *c*, etc., e.g. MARSHALL (1992*a*).

References to papers “in press” must mean that the article has been accepted for publication. References to “personal communications” and unpublished work are permitted in the text only: references to papers in preparation or submitted are not permissible.

All necessary **illustrations and tables** should accompany the manuscript, but should not be inserted in the text. They should be numbered consecutively in Arabic numerals in the order in which they are referred to in the text. Only digitalised figures, i.e. in electronic file format, are accepted. Their preferred file format is TIFF (line drawing scanned at 600 dpi, half tone at 300 dpi resolution; please use LZW compression). If halftone TIFF files are too big (exceeding 10 MB), then JPEG compression is also accepted. Intended publication of colour photos should be discussed with the editor in advance. Explanation of lettering and symbols should be given in the figure and table captions (in English and in Hungarian), which are to be submitted in separate text files (i.e. captions must not be incorporated into the figures). Scales, if necessary, should be indicated on micrographs, in metric system. File names should indicate the authors and the correct numbers, e.g. X\_Y\_Fig\_1.tif.

In the running text, only two types of letter formatting should be used: species- and genus-group names should be in *italics* (except in References); while person names in SMALL CAPS but only in the case they are referring to literature reference. Please follow the typing rules below:

A) Avoid multiple spaces and points. Do not type tabs outside tables. Between numerals use en dash (–), not a hyphen (-). B) Do not make any words expanded. C) Do not use Format Bullets and Line Numbering. D) Use only standard accepted abbreviations; arbitrary abbreviations if needed, should be explained in the Introduction (e.g. museum acronyms). E) Footnotes, or other special formatting should be avoided.

Page proofs will be sent as PDF files to the (corresponding) author for checking. Corrections to the proofs must be restricted to printers' errors. Any substantial alteration other than these may be charged to the author. The authors are asked to print out the page proofs, mark their corrections, and return the pages, or mail them scanned. They are particularly requested to return their corrected proofs as quickly as possible (within 10 days).

Ten reprints free of charge and a free e-reprint (PDF) for personal use will be sent to the (corresponding) author. The whole volume is available from the Library of the Hungarian Natural History Museum. For further information please contact:

Dr Ottó Merkl  
Hungarian Natural History Museum  
H-1088 Budapest, Baross u. 13, Hungary  
E-mail: [merkl@nhmus.hu](mailto:merkl@nhmus.hu)



**HU-ISSN 0521-4726**

© Hungarian Natural History Museum, Budapest, 2014  
General director: Z. Korsós

Typeset: Hungarian Natural History Museum  
Cover design: J. Németh  
Printed by mondAt Ltd., Vác